

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos			
No.	Descripción de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO			
1	Dirección Ejecutiva	Porcentaje de ejecución presupuestaria	12,64%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO			
2	Dirección Técnica de Regulación para el Aseguramiento de la Calidad	Porcentaje de cumplimiento de ejecución del Plan Regulatorio	100%
3		Porcentaje de capacitaciones realizadas a usuarios externos	92%
4		Porcentaje de capacitaciones realizadas a usuarios internos	100%
5		Porcentaje de instrumentos técnicos elaborados	100%
6		Porcentaje de asesorías impartidas	100%
7		Porcentaje de atenciones a usuarios atendidas	100%
8	Dirección Técnica de Habilitación, Certificación y Acreditación	Porcentaje de solicitudes de registro de títulos de Profesionales de la salud atendidas.	100%
9		Porcentaje de solicitudes de permisos para el ejercicio de terapias alternativas atendidas	100%
10		Tiempo de emisión de permisos de funcionamiento de Establecimientos de Salud por primera vez con riesgo A, B y renovación con riesgo A	80
11		Tiempo de emisión de permisos de funcionamiento de Establecimientos de Salud por renovación con riesgo B	10
12		Tiempo de emisión de certificado de licenciamiento de Establecimientos de Salud	65
13		Porcentaje de cumplimiento en las inspecciones a CETAD	0%
14		Porcentaje de cumplimiento en inspecciones de licenciamiento (CETAD)	67%
15		Porcentaje de cumplimiento en inspecciones de licenciamiento (CESR)	100%
16		Porcentaje de cumplimiento en las inspecciones a permiso de funcionamiento	87%
17		Porcentaje de cumplimiento en la revisión de contratos/pólizas, planes/programas y anexos	92%
18		Porcentaje de cumplimiento en el reporte obligatorio a tiempo (portafolio de clientes)	100%
19		Porcentaje de solicitudes de emisión de dictámenes vinculantes sobre controversias en asuntos sanitarios gestionadas	86%
20		Porcentaje de planes renovados	100%
21	Dirección Técnica de Vigilancia y Control	Porcentaje de controles realizados a prestadores de servicios de salud habilitados	93%
22		Porcentaje de vigilancias realizadas a prestadores de servicios de salud no habilitados	87%
23		Porcentaje de establecimientos de salud que reportan medicamentos sujeto a fiscalización a tiempo por medio del sistema	99%
24		Porcentaje de requerimientos de inconformidades y análisis de casos	100%
25		Porcentaje de seguimiento a los planes de acción ingresados por los prestadores de servicios de salud	100%
26	Dirección Técnica de Procesos Sancionatorios	Tiempo de notificación de la orden de cobro dentro del proceso coactivo	14
27		Porcentaje de procesos con auto inicio del procedimiento sancionador en base a un Informe Técnico (LOS, Psicotrópicos y Medicina Prepagada)	96%
28		Tiempo promedio de emisión de Certificados de NO SANCIÓN de profesionales de la Salud	100%
29		Porcentaje de cumplimiento de operativos e inspecciones realizadas	100%
30		Porcentaje de procedimientos sancionatorios iniciados por denuncia del Art. 202 de la LOS	43%
31		Porcentaje de resoluciones resueltas en apelación (LOS)	80%
32		Porcentaje de procedimientos sancionatorios resueltos (LOS y Psicotrópicos)	50%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA			
33	Dirección Administrativa Financiera	Porcentaje de dotación de suministros y existencias	0%
34		Porcentaje de cumplimiento del plan anual de mantenimiento vehicular	100%
35		Porcentaje de cumplimiento de procesos planificados en el PAC	86%
36		Porcentaje de ejecución presupuestaria	12,64%
37		Porcentaje de pagos devengados	100%
38		Porcentaje de ingresos recaudados	5,93%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

LITERAL a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
39	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Porcentaje de requerimientos atendidos de hardware a nivel nacional	100%
40		Porcentaje de Servicios tecnológicos institucionales NO disponibles	0,24%
41		Porcentaje de solicitudes de modificación de software de proyecto cerrados	62%
42		Porcentaje de cumplimiento proyectos	55%
43		Porcentaje de satisfacción de usuarios sobre los servicios prestados	95%
44		Porcentaje de ataques informáticos solventados	100%
45		Porcentaje de optimización "cero papeles" con el sistema de gestión documental Quipux	No se reporta la información por parte de MINTEL hasta la fecha actual
46		Porcentaje de implementación de Controles informáticos	100%
47	Unidad de Comunicación Social	Porcentaje de productos comunicacionales emitidos	100%
48		Porcentaje de diseños y productos gráficos y audiovisuales gestionados	100%
49		Porcentaje de respuesta a impactos negativos realizados en medios de comunicación	0%
50	Dirección de Asesoría Jurídica	Porcentaje de resoluciones, contratos elaborados y convenios	100%
51		Porcentaje de Criterios Jurídicos elaborados	0%
52		Porcentaje de Procesos Judiciales atendidos	100%
53	Dirección de Administración de Talento Humano	Porcentaje de inclusión de personas con discapacidad	7%
54		Porcentaje de rotación de personal de la Institución	2%
55		Porcentaje de acciones de personal emitidas por actos administrativos	60%
56		Porcentaje de capacitaciones realizadas	100%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			"NO APLICA", debido a que la Agencia de Aseguramiento de la Calidad de los Servicios de Salud y Medicina Prepagada-ACCESS cuenta con la aprobación del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, sin embargo se encuentra en proceso de actualización de los servicios institucionales, razón por la cual, a la fecha, no se puede registrar la información en la herramienta Gobierno Por Resultados (GPR).
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/12/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):		DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):		MARÍA BELÉN AGUIRRE CÁSERES	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		maria.aguirre@access.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(02) 383-4006 EXTENSIÓN 1220	