

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Ejecutiva	Incrementar la aplicación de políticas y estandarización de procesos internos Mediante la aplicación de la ley, reglamento y la demás normativa legal vigente	Porcentaje de ejecución presupuestaria	84,33% de ejecución presupuestaria
		Incrementar la vigilancia y control MEDIANTE la implementación de estrategias	Porcentaje de controles y vigilancias realizadas a prestadores de servicios de salud	42% de controles y vigilancias realizados a prestadores de servicios de salud
			Número de recetas especiales entregadas	394 blocks de recetas
		Incrementar los permisos de funcionamiento, licenciamiento y certificación MEDIANTE la implementación de estrategias	Porcentaje de permisos de funcionamiento emitidos a Establecimientos de Salud	108% de certificados de permisos de funcionamiento emitidos.
		Dirigir, supervisar, controlar y gestionar la aplicación de medidas y sanciones a los Establecimientos prestadores de servicios de salud públicos, privados y comunitarios, con o sin fines de lucro, del personal de salud, de las compañías de salud y de asistencia médica en los casos de incumplimiento de la normativa vigente.	Porcentaje de casos resueltos	80% de casos resueltos
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Coordinación Técnica de Regulación Y Aseguramiento de la Calidad	Establecer formularios estandarizados conforme las carteras de servicios emitidas por la Autoridad Sanitaria Nacional MEDIANTE habilitación, control y vigilancia de los establecimientos de salud, tanto públicos como privados a nivel nacional.	Número de formularios aprobados técnicamente	0 formularios aprobados técnicamente
			Porcentaje de requerimientos estadísticos procesados entregados a usuarios internos y externos	87,50% de requerimientos estadísticos procesados entregados a usuarios internos y externos
			Porcentaje de capacitaciones, asesorías y atenciones a usuarios brindadas a usuarios internos y externos a nivel nacional ejecutadas por las Delegaciones Provinciales de la ACESS, respecto a la normativa y servicios que presta la Agencia	90% de capacitaciones, asesorías y atenciones a usuarios internos y externos a nivel nacional ejecutadas
3	Dirección Técnica de Establecimientos Prestadores de Servicios de Salud	Incrementar los permisos de funcionamiento, licenciamiento y certificación MEDIANTE la implementación de estrategias	Porcentaje de permisos de funcionamiento emitidos a Establecimientos de Salud	108% de certificados de permisos de funcionamiento emitidos.
4	Dirección Técnica de Personal de Salud	Incrementar el registro de títulos de profesionales de la salud en sistema on line MEDIANTE campañas promocionales	Porcentaje de registro de títulos de profesionales aceptados	89% de solicitudes de registro de títulos de profesionales aceptados
			Porcentaje de solicitudes registro de títulos de profesionales de la salud atendidos	100% de solicitudes de registro de títulos de profesionales de salud atendidos
5	Dirección Técnica de Empresas Privadas de Salud y Medicina Prepagada	Incrementar las certificaciones de las condiciones de carácter sanitaria de las compañías de medicina prepaga y de asistencia médica MEDIANTE las políticas reguladas por la Autoridad Sanitaria	Porcentaje de informes analizados de planes, contratos y programas	100% de informes analizados de planes, contratos y programas
			Porcentaje de compañías y seguros certificados	0% de compañías y seguros certificados
6	Dirección Técnica de Vigilancia y Control	Incrementar la vigilancia y control MEDIANTE la implementación de estrategias	Porcentaje de controles y vigilancias realizadas a prestadores de servicios de salud	42% de controles y vigilancias realizados a prestadores de servicios de salud
			Número de recetas especiales entregadas	394 blocks de recetas
7	Dirección Técnica de Análisis de Casos	Incrementar el análisis técnico y mediación de casos relacionados con la calidad de servicios de salud y seguridad del paciente MEDIANTE herramientas técnicas	Porcentaje de casos resueltos de la calidad de servicios de salud y seguridad del paciente	88% de casos resueltos

8	Dirección Técnica de Procesos Sancionatorios	Dirigir, supervisar, controlar y gestionar la aplicación de medidas y sanciones a los Establecimientos prestadores de servicios de salud públicos, privados y comunitarios, con o sin fines de lucro, del personal de salud, de las compañías de salud y de asistencia médica en los casos de incumplimiento de la normativa vigente.	Porcentaje de procesos sancionatorios resueltos	80% de casos resueltos
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
9	Gestión Provincial/Zonal de Habilitación, Certificación y Acreditación	Implementar la habilitación, certificación y acreditación para los prestadores de servicios de salud públicos, privados, comunitarios con y sin fines de lucro, personal de salud, compañías de salud y de asistencia médica, considerando la normativa vigente en su ámbito territorial.	Porcentaje de certificados de permiso de funcionamiento emitidos	108% de certificados de permisos de funcionamiento emitidos.
10	Gestión Provincial/Zonal de Vigilancia y Control de Prestadores de Servicios de Salud y Medicina Prepagada	Incrementar la vigilancia y control MEDIANTE la implementación de estrategias	Número de informes técnicos provincial/zonal de vigilancia y control a los establecimientos prestadores de servicios de salud.	123 informes técnicos provincial/zonal de vigilancia y control realizados a prestadores de servicios de salud
11	Gestión Zonal de Procesos Sancionatorios	Administrar, ejecutar y evaluar la aplicación de medidas y sanciones a los establecimientos prestadores de servicios de salud públicos, privados y comunitarios, con o sin fines de lucro, del personal de salud, de las compañías de salud y de asistencia médica en los casos de incumplimiento de la normativa vigente a nivel zonal.	Porcentaje de informes requeridos por la Autoridad competente, relacionados con los procesos sanitarios especiales, a nivel Zonal.	90% informes requeridos por la Autoridad competente, relacionados con los procesos sanitarios especiales, a nivel Zonal.
			Porcentaje de casos resueltos	85% de casos resueltos
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
12	Gestión de Asesoría Jurídica	Incrementar el nivel de asesoría en material legal y jurídica MEDIANTE procesos de carácter administrativo y judicial	Porcentaje de procesos atendidos	97,6% de procesos atendidos
13	Gestión de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar el nivel de cumplimiento de los procesos MEDIANTE el seguimiento y control de implementación de mecanismos	Porcentaje de procesos implementados	80% de procesos implementados
14	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Incrementar sistemas y servicios informáticos MEDIANTE la gestión de planes, programas, proyectos y procesos relacionados con las tecnologías de la información y comunicación (TIC), garantizando la gestión de la seguridad de la información, la integridad y confiabilidad del software y hardware, implementando la interoperabilidad con otras entidades, de acuerdo a los lineamientos gubernamentales.	Porcentaje de proyectos implementados	100% de proyectos implementados
			Porcentaje de atención a incidencias	98% de atención a incidencias
15	Unidad de Comunicación Social	Incrementar la notoriedad institucional MEDIANTE procesos de comunicación, imagen y relaciones públicas	Número de campañas informativas, promocionales y educativas	4 Campañas informativas promocionales y educativas
			Porcentaje de impactos positivos en medios de comunicación realizados	95,83% de impactos positivos en medios de comunicación realizados
16	Dirección Administrativa Financiera	Incrementar políticas y estandarización de procesos internos, mediante la aplicación de la ley, reglamento y la demás normativa legal vigente	Porcentaje de ejecución presupuestaria	84,33% de ejecución presupuestaria
			Porcentaje de procesos de contratación pública adjudicados	100% de proceso de contratación adjudicados
			Porcentaje de pagos ejecutados	100% de pagos ejecutados
17	Gestión Administrativa de Talento Humano	Incrementar el desarrollo de los subsistemas de talento humano MEDIANTE la aplicación de la normativa vigente	Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	0% de inclusión de personas con discapacidades
			Porcentaje de rotación de personal de la Institución	0,5% de rotación de personal de la institución

			Porcentaje personal capacitado de la Institución	25% de personal capacitado de la institución
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA GPR, debido a que la Agencia de Aseguramiento de la Calidad de los Servicios de Salud y Medicina Prepagada-ACCESS se encuentra en proceso de aprobación del estatuto orgánica por procesos
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/11/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			DIANA FERNANDA MONTENEGRO SIGUENCIA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			diana.montenegro@calidadsalud.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			3834006 ext 1220	