

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Ejecutiva	Incrementar políticas y estandarización de procesos de pagos Mediante la aplicación de la ley, reglamento y la demás normativa legal vigente	Porcentaje ejecución presupuestaria – Gasto Corriente	14.71 % de ejecución presupuestaria
		Incrementar la gestión de los procesos de vigilancia y control MEDIANTE la verificación del cumplimiento de la normativa sanitaria por parte de los prestadores de salud, compañías de salud y de asistencia médica, así como la prescripción y dispensación de medicamentos que contengan sustancias catalogadas sujetas a fiscalización	Porcentaje de controles realizadas a prestadores de servicios de salud habilitados	116 % controles realizados a prestadores de servicios de salud
			Porcentaje de vigilancias realizadas a prestadores de servicios de salud no habilitados	103 % vigilancias realizadas a prestadores de servicios de salud
			Porcentaje de solicitud blocks de recetas especiales atendidas	44% de solicitudes de blocks de recetas especiales atendidas
		Incrementar la gestión del proceso de la emisión del permiso de funcionamiento y licenciamiento a los prestadores de servicios de salud públicos, privados, comunitarios con o sin fines de lucro MEDIANTE la normativa legal vigente	Porcentaje de solicitudes de permisos de funcionamiento atendidos en el trimestre anterior	83% de certificados de permisos de funcionamiento emitidos.
			Porcentaje de licenciamientos atendidos del trimestre anterior	100% de licenciamientos atendidos
		Dirigir, supervisar, controlar y gestionar la aplicación de medidas y sanciones a los establecimientos prestadores de servicios de salud públicos, privados y comunitarios, con o sin fines de lucro, del personal de salud, de las compañías de salud y de asistencia médica en los casos de incumplimiento de la normativa vigente.	Porcentaje de procesos sancionatorios resueltos	80 % de procesos sancionatorios resueltos
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Coordinación Técnica de Regulación Y Aseguramiento de la Calidad	Incrementar la regulación técnica, control técnico, y la vigilancia sanitaria de la calidad de los servicios de salud públicos, privados y comunitarios, con o sin fines de lucro, de las empresas de salud y de las compañías de salud	Porcentaje de capacitaciones, asesorías y atenciones a usuarios internos y externos ejecutadas.	94 % de capacitaciones, asesorías y atenciones a usuarios internos y externos a nivel nacional ejecutadas
3	Dirección Técnica de Establecimientos Prestadores de Servicios de Salud	Incrementar la gestión del proceso de la emisión del permiso de funcionamiento y licenciamiento a los prestadores de servicios de salud públicos, privados, comunitario con o sin fines de lucro MEDIANTE el cumplimiento de la normativa legal vigente.	Porcentaje de solicitudes de permisos de funcionamiento atendido del trimestre anterior	83% de certificados de permisos de funcionamiento emitidos.
			Porcentaje de solicitudes de licenciamiento atendidos del trimestre anterior	100% de licenciamientos atendidos
4	Dirección Técnica de Personal de Salud	Incrementar el registro de títulos de profesionales de la salud en sistema on line MEDIANTE campañas promocionales	Porcentaje de registro de títulos de profesionales de la salud aceptados	92% de registro de títulos de profesionales aceptados
			Porcentaje de registro de títulos de profesionales de la salud recibidos	100% de solicitudes de registro de títulos de profesionales de salud recibidos
		Incrementar las certificaciones de habilitación profesional MEDIANTE las campañas comunicacionales	Porcentaje de Certificaciones de habilitación profesional atendidas	100% de certificaciones de habilitación profesional atendidas
		Incrementar las legalizaciones de documentos sanitarios emitidos por profesionales de la salud habilitados y registrados ante la Autoridad Sanitaria Nacional MEDIANTE campañas	Porcentaje de solicitudes de legalizaciones atendidas	100% de solicitudes de legalizaciones atendidas
5	Dirección Técnica de Empresas Privadas de Salud y Medicina Prepagada	Incrementar las certificaciones de las condiciones de carácter sanitaria de las compañías de medicina prepagada y de asistencia médica MEDIANTE las políticas reguladas por la Autoridad Sanitaria	Número de certificados por Compañías de Medicina Prepagada y Seguros de Asistencia Médica.	2 Certificados por Compañías de Medicina Prepagada y Seguros de Asistencia Médica
			Porcentaje de planes, contratos y programas analizados	100% de planes, contratos y programas analizados
6	Dirección Técnica de Vigilancia y Control	Incrementar la gestión de los procesos de vigilancia y control MEDIANTE la verificación del cumplimiento de la normativa sanitaria por parte de los prestadores de servicios de salud, compañías de salud y asistencia médica, así como la prescripción y dispensación de medicamentos que contengan sustancias catalogadas sujetas a fiscalización	Porcentaje de controles realizados a prestadores de servicios de salud habilitados	116 % controles realizados a prestadores de servicios de salud
			Porcentaje de vigilancias realizadas a prestadores de servicios de salud no habilitados	103 % vigilancias realizadas a prestadores de servicios de salud
			Porcentaje de solicitudes de blocks de recetas especiales atendidas	44% de solicitudes de blocks de recetas especiales atendidas
7	Dirección Técnica de Análisis de Casos	Incrementar el análisis técnico y mediación de casos relacionados con la calidad de servicios de salud y seguridad del paciente MEDIANTE herramientas técnicas	Porcentaje de casos gestionados de la calidad de servicios de salud y seguridad del paciente	90% de casos resueltos
8	Dirección Técnica de Procesos Sancionatorios	Incrementar el número de casos atendidos MEDIANTE la supervisión, control y gestión de la aplicación de medidas y sanciones a Establecimientos prestadores de servicios de salud	Porcentaje de casos resueltos correspondiente al trimestre anterior	35% de procesos sancionatorios resueltos
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
9	Gestión Provincial/Zonal de Vigilancia y Control de Prestadores	Incrementar la vigilancia y control MEDIANTE la implementación de estrategias	Porcentaje de solicitudes de permisos de funcionamiento atendidos en el trimestre anterior	83% de vigilancias y controles realizados a prestadores de servicios de salud
10	Gestión Zonal de Procesos Sancionatorios	Incrementar el número de casos atendidos MEDIANTE la supervisión, control y gestión de la aplicación de medidas y sanciones a Establecimientos prestadores de servicios de salud	Porcentaje de casos resueltos correspondiente al semestre anterior por los Directores Zonales	65 % de informes requeridos por la Autoridad competente
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
11	Gestión de Asesoría Jurídica	Incrementar el nivel de asesoría en material legal y jurídica MEDIANTE procesos de carácter administrativo y judicial	Porcentaje de procesos jurídicos atendidos	93% de procesos atendidos
12	Gestión de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar el nivel de cumplimiento de los procesos MEDIANTE el seguimiento y control de implementación de mecanismos	Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER	100% de procesos implementados

13	Gestión de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Incrementar sistemas y servicios informáticos MEDIANTE la gestión de planes, programas, proyectos y procesos relacionados con las tecnologías de la información y comunicación (TIC), garantizando la gestión de la seguridad de la información, la integridad y confiabilidad del software y hardware, implementando la interoperabilidad con otras entidades, de acuerdo a los lineamientos gubernamentales.	Porcentaje de requerimientos e incidentes atendidos	100% de atención a incidencias
			Porcentaje de disponibilidad de los servicios informáticos	98% de disponibilidad de los servicios informáticos
			Porcentaje de optimización "cero papeles" con el sistema de Gestión Documental Quipux	99% de optimización "cero papeles" con el Sistema de Gestión Documental Quipux
14	Unidad de Comunicación Social	Incrementar la notoriedad institucional MEDIANTE procesos de comunicación, imagen y relaciones públicas	Número de campañas informativas, promocionales y educativas	4 Campañas informativas, promocionales y educativas
			Porcentaje de impactos positivos en medios de comunicación realizados	95% de impactos positivos en medios de comunicación realizados
15	Dirección Administrativa Financiera	Incrementar políticas y estandarización de procesos de pagos Mediante la aplicación de la ley, reglamento y la demás normativa legal vigente	Porcentaje ejecución presupuestaria – Gasto Corriente	14.71 % de ejecución presupuestaria
16	Gestión Administrativa de Talento Humano	Incrementar el desarrollo de los subsistemas de talento humano MEDIANTE la aplicación de la normativa vigente	Porcentaje de rotación de personal de la Institución	6% de rotación de personal de la Institución
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA GPR, debido a que la Agencia de Aseguramiento de la Calidad de los Servicios de Salud y Medicina Prepagada-ACCESS se encuentra en proceso de aprobación del estatuto orgánica por procesos
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			29/2/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			DIANA FERNANDA MONTENEGRO SIGUENCIA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			diana.montenegro@calidadsalud.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			3834006 ext 1220	