

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |
| No.                                                                                                           | Descripción de la unidad                              | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Indicador                                                                                            | Meta cuantificable                                                                                                                                                                                   |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO                                                                        |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |
| 1                                                                                                             | Dirección Ejecutiva                                   | Incrementar políticas y estandarización de procesos de pagos MEDIANTE la aplicación de la ley, reglamento y la demás normativa legal vigente                                                                                                                                                                                                                                                                  | Porcentaje ejecución presupuestaria – Gasto Corriente                                                | 7,61% de ejecución presupuestaria – Gasto Corriente                                                                                                                                                  |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |
| 4                                                                                                             | Gestión Técnica de Personal de Salud                  | Incrementar el registro de títulos de profesionales de la salud en sistema on line MEDIANTE campañas promocionales                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Porcentaje de registro de títulos de profesionales de la salud aceptados                             | 89,83% de registro de títulos de profesionales de la salud aceptados                                                                                                                                 |
|                                                                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Porcentaje de registro de títulos de profesionales de la salud atendidos                             | 100% de registros de títulos de profesionales de la salud atendidos                                                                                                                                  |
|                                                                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Porcentaje de solicitudes de legalizaciones atendidas                                                | 100% de solicitudes de legalizaciones atendidas                                                                                                                                                      |
|                                                                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Porcentaje de certificaciones de habilitación profesional atendidas                                  | 100% de certificaciones de habilitación profesional atendidas                                                                                                                                        |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA                                                                                     |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |
| 13                                                                                                            | Unidad de Planificación y Gestión Estratégica         | Incrementar el nivel de cumplimiento de los procesos MEDIANTE el seguimiento y control de implementación de mecanismos                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER                                       | 100% de actualización de trámites en la plataforma RUTER                                                                                                                                             |
|                                                                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Porcentaje de reportes estadísticos publicados en el tiempo establecido.                             | 100% de reportes estadísticos publicados en el tiempo establecido.                                                                                                                                   |
| 14                                                                                                            | Unidad de Tecnologías de Información y Comunicaciones | Incrementar sistemas y servicios informáticos MEDIANTE la gestión de planes, programas, proyectos y procesos relacionados con las tecnologías de la información y comunicación (TIC), garantizando la gestión de la seguridad de la información, la integridad y confiabilidad del software y hardware, implementando la interoperabilidad con otras entidades, de acuerdo a los lineamientos gubernamentales | Porcentaje de requerimientos, incidencias atendidos                                                  | 100% de requerimientos, incidencias atendidos                                                                                                                                                        |
|                                                                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Porcentaje de disponibilidad de los servicios informáticos (Telefonía, Internet, Correo, LAN, WIFI). | 99,58% de disponibilidad de los servicios informáticos (Telefonía, Internet, Correo, LAN, WIFI).                                                                                                     |
|                                                                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Porcentaje de optimización "cero papeles" con el Sistema de Gestión Documental Quipux.               | 78,43% de optimización "cero papeles" con el Sistema de Gestión Documental Quipux.                                                                                                                   |
| 16                                                                                                            | Unidad Administrativa Financiera                      | Incrementar políticas y estandarización de procesos de pagos MEDIANTE la aplicación de la ley, reglamento y la demás normativa legal vigente                                                                                                                                                                                                                                                                  | Porcentaje ejecución presupuestaria – Gasto Corriente                                                | 7,61% de ejecución presupuestaria – Gasto Corriente                                                                                                                                                  |
|                                                                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Porcentaje de pagos ejecutados                                                                       | 100% de pagos ejecutados                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Porcentaje de procesos de contratación pública adjudicados                                           | 33% de procesos de contratación pública adjudicados                                                                                                                                                  |
| 17                                                                                                            | Unidad Administrativa de Talento Humano               | Incrementar la aplicación de los subsistemas de talento humano MEDIANTE el cumplimiento de la normativa legal vigente                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Porcentaje de rotación de personal de la Institución                                                 | 1% de rotación de personal de la Institución                                                                                                                                                         |
|                                                                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Número de reportes de nóminas gestionadas para el pago                                               | 1 reporte de nómina gestionada para el pago                                                                                                                                                          |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                      | NO APLICA GPR, debido a que la Agencia de Aseguramiento de la Calidad de los Servicios de Salud y Medicina Prepagada-ACCESS se encuentra en proceso de aprobación del estatuto orgánica por procesos |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                        |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 31/05/2020                                                                                           |                                                                                                                                                                                                      |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                              |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | MENSUAL                                                                                              |                                                                                                                                                                                                      |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):                                                              |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA                                                     |                                                                                                                                                                                                      |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):                                          |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | DIANA AUGUSTA RUILOBA JARA                                                                           |                                                                                                                                                                                                      |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                             |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <a href="mailto:diana.ruiloba@calidadsalud.gob.ec">diana.ruiloba@calidadsalud.gob.ec</a>             |                                                                                                                                                                                                      |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                              |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3834006 ext 1220                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      |