

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO			
1	Dirección Ejecutiva	Porcentaje de ejecución presupuestaria	7,74%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO			
2	Dirección Técnica de Regulación para el Aseguramiento de la Calidad	Porcentaje de asesorías impartidas	100%
3		Porcentaje de atenciones a usuarios atendidas	100%
4		Porcentaje de Satisfacción de la calidad en los servicios de salud	77%
5		Tiempo de emisión de certificados de registro de títulos de Profesionales de la salud atendidas	1
6	Dirección Técnica de Habilitación, Certificación y Acreditación	Porcentaje de emisión de certificado de habilitación profesional para profesionales de la salud para estudios de posgrados en el extranjero atendidas	100%
7		Porcentaje de solicitudes de permisos para el ejercicio de terapias alternativas gestionadas en estado pendiente	0
8		Tiempo de emisión de permisos de funcionamiento de Establecimientos de Salud por primera vez con riesgo A, B y renovación con riesgo A	79
9		Tiempo de emisión de permisos de funcionamiento de Establecimientos de Salud por renovación con riesgo B	11
10		Tiempo de emisión de certificado de licenciamiento de Establecimientos de Salud	68
11		Porcentaje de cumplimiento en las inspecciones a permiso de funcionamiento	79,47%
12		Numero de documentos sanitarios validados y atendidos respecto del registro profesional de la salud habilitado ante la ACESS	100%
13		Dirección Técnica de Vigilancia y Control	Porcentaje de controles realizados a prestadores de servicios de salud habilitados
14	Porcentaje de vigilancias realizadas a prestadores de servicios de salud no habilitados		92%
15	Porcentaje de establecimientos de salud que reportan el movimiento de medicamentos sujetos a fiscalización (promedio)		94%
16	Dirección Técnica de Procesos Sancionatorios	Tiempo promedio de emisión de Certificados de NO SANCIÓN de profesionales de la Salud	4
17		Porcentaje de procesos con auto inicio del procedimiento sancionador en base a un Informe Técnico (LOS, Psicotrópicos y Medicina Prepagada)	99,76%
18		Tiempo empleado para resolver los recursos de apelación (LOS)	5
19		Asesoramiento y absolución de consultas para procesos sancionatorios y coactivas al usuario interno atendidas	0%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA			
20	Dirección Administrativa Financiera	Porcentaje de block de recetas especiales despachadas	100%
21		Porcentaje de cumplimiento de procesos planificados en el PAC	0%
22		Porcentaje de ejecución presupuestaria	7,74%
23		Porcentaje de pagos devengados	91,30%
24		Tiempo de respuesta a las solicitudes de los títulos de credito (promedio)	0
25		Porcentaje de ingresos recaudados	14,63%
26	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Tiempo promedio de atención de requerimientos atendidos de hardware a nivel nacional	3
27		Porcentaje de Servicios tecnológicos institucionales NO disponibles	8,14%
28		Porcentaje de solicitudes de modificación de software atendidas	89%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
29	Dirección de Asesoría Jurídica	Porcentaje de resoluciones, convenios y contratos elaborados	100%
30		Tiempo promedio de repuesta a criterios jurídicos solicitados	8
31		Porcentaje de Procesos Judiciales atendidos	100%
32	Unidad de Comunicación Social	Porcentaje de diseños y productos gráficos y audiovisuales elaborados	100%
33		Porcentaje de productos comunicacionales finales emitidos	58%
34		Porcentaje de impactos en medios de comunicación: boletines de prensa, agenda de medios, entrevistas, reportajes, rueda de prensa	100%
35	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Tiempo de análisis y repuesta de información estadística institucional entregada	2
36		Porcentaje de cumplimiento del reporte de indicadores institucionales en el período	97,37%
37	Dirección de Administración de Talento Humano	Promedio de días para el pago de liquidación al personal desvinculado	1
38		Porcentaje de acciones de personal emitidas por actos administrativos	95%
39		Generación del pago de nomina	100%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			"NO APLICA", debido a que la Agencia de Aseguramiento de la Calidad de los Servicios de Salud y Medicina Prepagada-ACCESS cuenta con la aprobación del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, sin embargo se encuentra en proceso de actualización de los servicios institucionales, razón por la cual, a la fecha, no se puede registrar la información en la herramienta Gobierno Por Resultados (GPR).
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		28/02/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):		DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):		MARÍA BELÉN AGUIRRE CÁSERES	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		maria.aguirre@access.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(02) 383-4006 EXTENSIÓN 1220	