



# **DISEÑO DE LA PROPUESTA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2019**

**ENERO A DICIEMBRE 2019**



**DR. JORGE RUBIO**  
**DIRECTOR EJECUTIVO**  
**ACESS**

**SEPTIEMBRE, 2020**

AGENCIA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD Y MEDICINA PREPAGADA	<b>RENDICIÓN DE CUENTAS 2019</b>	Fecha: 18/06/2019
		Código: INF-PRO-001
	Diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas 2019	Versión: 1.0
		Página: 2 de 6

## 1. ANTECEDENTES

El Artículo 208 de la Constitución del 2008, en su literal 02 dispone que *“Serán deberes y atribuciones del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, además de los previstos en la ley: (...) 2. Establecer mecanismos de rendición de cuentas de las instituciones y entidades del sector público, y coadyuvar procesos de veeduría ciudadana y control social”*.

Que el artículo 89 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, define la rendición de cuentas como: *“un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarias y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de los recursos públicos”*

De acuerdo con el artículo 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana están obligados a rendir cuentas: las autoridades del Estado, electas o de libre remoción, representantes legales de las empresas públicas o personas jurídicas del sector privado que manejen fondos públicos o desarrollen actividades de interés público, los medios de comunicación social, a través de sus representantes legales.

El Pleno del Consejo Participación Ciudadana y Control Social(CPCCS) expide la Resolución No. CPCCS-PL- SG-003-E-2019-024, de fecha 19 de diciembre de 2019, la cual deberá ser cumplida por las instituciones y entidades del sector público y las personas jurídicas del sector privado que presten servicios públicos, desarrollen actividades de interés público o manejen recursos públicos. Este se convierte en un mecanismo obligatorio que busca transparentar la administración institucional y promover la participación de la sociedad civil.

Mediante Decreto Ejecutivo No. 703 publicado en el registro oficial No. 534 del 1 julio del 2015 se crea la Agencia de Aseguramiento de la Calidad y Servicios de Salud y Medicina Prepagada, dentro del cual se decreta:

**Art. 1.- Crear la Agencia de Aseguramiento de la Calidad de los Servicios de Salud y Medicina Prepagada -ACESS-**, como un organismo técnico administrativo, adscrito al Ministerio de Salud Pública, con personalidad jurídica de derecho público, autonomía administrativa, técnica, económica, financiera y patrimonio propio, con sede principal en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha, con jurisdicción en todo el territorio nacional

**Art. 2.- La Agencia de Aseguramiento de la Calidad de Servicios de Salud y Medicina Prepagada ACESS-**, será la institución encargada de ejercer la regulación técnica, control

AGENCIA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD Y MEDICINA PREPAGADA	<b>RENDICIÓN DE CUENTAS 2019</b>	Fecha: 18/06/2019
		Código: INF-PRO-001
	Diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas 2019	Versión: 1.0
		Página: 3 de 6

técnico y la vigilancia sanitaria de la calidad de los servicios de salud públicos, privados y comunitarios, con o sin fines de lucro, de las empresas de salud y medicina prepagada y del personal de salud.

## 2. OBJETIVO

Establecer los mecanismos de rendición de cuentas como: procedimientos, cronogramas, contenidos y herramientas de la Agencia de Aseguramiento de la Calidad de los Servicios de Salud y Medicina Prepagada, con la cual se llevará adelante el proceso para el año 2019.

## 3. PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

*“Es un proceso mediante el cual Las autoridades del Estado, electas o de libre remoción, representantes legales de las instituciones y entidades del sector público o personas jurídicas del sector privado que manejen fondos públicos o desarrollen actividades de interés público y los medios de comunicación social, se someten a evaluación ciudadana respecto al cumplimiento de la gestión y administración de los recursos que le fueron asignados, a fin de determinar si las acciones u omisiones generadas en el ejercicio de su gestión cumple o no con los requerimientos, necesidades y expectativas de la población y de esta manera retroalimentar y promover la corresponsabilidad”.*

## 4. PRINCIPIOS

- a. **Participación:** La ciudadanía deberá estar presente en el proceso a efectos de verificar, controlar y fiscalizar la gestión.
- b. **Transparencia:** La información del proceso debe ser clara, verdadera y debe reflejar con objetividad la realidad de la gestión;
- c. **Democracia:** La ciudadanía debe participar y debatir;
- d. **Publicidad:** La información debe estar a disposición de la ciudadanía de la ciudadanía a través de la página web oficial;
- e. **Periodicidad:** El proceso es permanente y debe realizarse al menos una vez cada año;
- f. **Interacción:** Se debe promover un diálogo recíproco entre autoridades y la ciudadanía;
- g. **Interculturalidad:** Se debe considerar elementos que garanticen la participación de pueblos y nacionalidades;
- h. **Inclusión:** Garantizar la participación e inclusión de las personas con discapacidad: niñas, niños, adolescentes y adultos mayores, personas en situación de movilidad humana, mujeres y población LGBTI.

AGENCIA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD Y MEDICINA PREPAGADA	<b>RENDICIÓN DE CUENTAS 2019</b>	<b>Fecha:</b> 18/06/2019
		<b>Código:</b> INF-PRO-001
	Diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas 2019	<b>Versión:</b> 1.0
		<b>Página:</b> 4 de 6

## 5. TEMAS A SER CONSIDERADOS

- Cumplimiento de políticas, planes, programas y proyectos
- Ejecución presupuestaria
- Cumplimiento de los objetivos y plan estratégico
- Procesos de contratación pública
- Cumplimiento de recomendaciones emitidos por las Entidades del FTCS y Procuraduría General del Estado.
- Compromisos asumidos con la comunidad.

## 6. PROCEDIMIENTO

Para la elaboración del proceso de Rendición de Cuentas propuesto para el ejercicio del año 2019 de la Agencia de Aseguramiento de la Calidad de los Servicios de Salud y Medicina Prepagada, se desarrolla la presente propuesta técnica que considera los aspectos esenciales de información.

Se utilizarán los formatos creados por el CPCCS para el efecto, dentro de los plazos establecidos.

### 6.1. CRONOGRAMA

AGENCIA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD Y MEDICINA PREPAGADA	<b>RENDICIÓN DE CUENTAS 2019</b>	Fecha: 18/06/2019
		Código: INF-PRO-001
	Diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas 2019	Versión: 1.0
		Página: 5 de 6

Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Pre/ Nombres de los recursos
1		PROCESO RENDICIÓN DE CUENTAS	44 días	mié 2/9/20	sáb 31/10/20	
2		FASE 0	3 días	mié 2/9/20	vie 4/9/20	
3		Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UADF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. #1	2 días	jue 3/9/20	vie 4/9/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
4		Elaboración del borrador de quipux - Tarea 1	1 día	mié 2/9/20	mié 2/9/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
5		Envío quipux - Tarea 2	1 día	jue 3/9/20	jue 3/9/20	4 Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
6		Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas. #2	2 días	jue 3/9/20	vie 4/9/20	3 Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
7		Elaboración de la propuesta - Tarea 3	1 día	jue 3/9/20	jue 3/9/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
8		Envío del Quipux - Tarea 4	1 día	vie 4/9/20	vie 4/9/20	7 Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
9		FASE 1	11 días	lun 7/9/20	lun 21/9/20	8
10		Evaluación de la Gestión Institucional #3	1 día	lun 7/9/20	lun 7/9/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
11		Consolidación y verificación de datos estadísticos - Tarea 5	1 día	lun 7/9/20	lun 7/9/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
12		Llenado del formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS #4	1 día	mar 8/9/20	mar 8/9/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
13		Registro de Información en formulario - Tarea 6	1 día	mar 8/9/20	mar 8/9/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
14		Redacción del Informe de Rendición de Cuentas #5	5 días	mié 9/9/20	mar 15/9/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
15		Elaboración del borrador de informe preliminar - Tarea 7	4 días	mié 9/9/20	lun 14/9/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
16		Revisión del borrador de Informe preliminar - Tarea 8	1 día	mar 15/9/20	mar 15/9/20	15 Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
17		Socialización Interna y Aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los Responsables #6	4 días	mié 16/9/20	lun 21/9/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
18		Elaboración y envío del Memorando de socialización - Tarea 9	1 día	mié 16/9/20	mié 16/9/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
19		Recepción de observaciones / sugerencias - Tarea 10	1 día	jue 17/9/20	jue 17/9/20	18 Equipos ACCESS
20		Consideración de observaciones en el informe preliminar - Tarea 11	1 día	vie 18/9/20	vie 18/9/20	19 Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
21		Elaboración preliminar de artes gráficas, para difusión - Tarea 12	1 día	lun 21/9/20	lun 21/9/20	Unidad de Comunicación Social
22		FASE 2	28 días	mar 22/9/20	jue 29/10/20	
23		Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través distintos medios #7	11 días	mar 22/9/20	mar 6/10/20	Unidad de Comunicación Social
24		Elaboración de Memorando de entrega de insumo para evento Rendición de Cuentas 2019 - Tarea 13	1 día	mar 22/9/20	mar 22/9/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
25		Difundir el informe narrativo, así como fechas y canales a través del cual se efectuara la deliberación pública - Tarea 14	10 días	mié 23/9/20	mar 6/10/20	Unidad de Comunicación Social
26		Planificación de eventos participativos #8	1 día	mié 7/10/20	mié 7/10/20	Unidad de Comunicación Social
27		Planificación evento Rendición de Cuentas 2019 - Tarea 15	1 día	mié 7/10/20	mié 7/10/20	Unidad de Comunicación Social
28		Realización del evento de Rendición de Cuentas a la ciudadanía #9	2 días	mié 7/10/20	jue 8/10/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica y Unidad de Comunic
29		Elaborar la transmisión en vivo Tarea 16	1 día	mié 7/10/20	mié 7/10/20	Unidad de Comunicación Social
30		Elaborar video sobre Rendición de Cuentas Tarea 17	1 día	jue 8/10/20	jue 8/10/20	Unidad de Comunicación Social
31		Rindió cuentas a la ciudadanía en el plazo establecido #10	11 días	lun 12/10/20	lun 26/10/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica y Unidad de Comunic
32		Publicar el video de la rendición de cuentas (14d) Tarea 18	11 días	lun 12/10/20	lun 26/10/20	Unidad de Comunicación Social
33		Abrir canales para recepción de aportes ciudadanos Tarea 19	11 días	lun 12/10/20	lun 26/10/20	Unidad de Comunicación Social / Dirección de Tecnologías de Informac
34		Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas #11	3 días	mar 27/10/20	jue 29/10/20	
35		Sistematizar todos los aportes ciudadanos recibidos (tanto los recogidos en la transmisión en vivo como a través de los diversos canales digitales de comunicación Tarea 20)	1 día	mar 27/10/20	mar 27/10/20	Unidad de Comunicación Social
36		Elaborar Acta de Compromiso / Plan de Trabajo sobre lo que implementará en la gestión - Tarea 21	2 días	mié 28/10/20	jue 29/10/20	35 Dirección de Planificación y Gestión Estratégica / Gestión Técnica
37		Difundir Acta de Compromiso / Plan de Trabajo sobre lo que implementará en la gestión - Tarea 22	1 día	vie 30/10/20	vie 30/10/20	Unidad de Comunicación Social
38		FASE 3	1 día	sáb 31/10/20	sáb 31/10/20	
39		Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del Ingreso del Informe en el Sistema Virtual #12	1 día	sáb 31/10/20	sáb 31/10/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
40		Registro en el sistema de los medios de verificación de cumplimiento de actividades - Tarea 23	1 día	sáb 31/10/20	sáb 31/10/20	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica
41		FIN				

Elaborado por: Dirección de Planificación y Gestión Estratégica

AGENCIA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD Y MEDICINA PREPAGADA	<b>RENDICIÓN DE CUENTAS 2019</b>	<b>Fecha:</b> 18/06/2019
		<b>Código:</b> INF-PRO-001
	Diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas 2019	<b>Versión:</b> 1.0
		<b>Página:</b> 6 de 6

### Firmas de revisión y aprobación:

GESTIÓN	NOMBRE APELLIDO / CARGO	FIRMA
Revisado por:	Diana Ruiloba <b>Responsable de Planificación y Gestión Estratégica</b>	
	Diana Córdova <b>Responsable de la Unidad de Comunicación Social</b>	
Elaborado por:	Alicia Rentería <b>Analista de Planificación y Gestión Estratégica 2</b>	
	María Piedad Bastidas <b>Analista de Planificación y Gestión Estratégica 2</b>	